

PATVIRTINTA
Klaipėdos Litorinos mokyklos direktorius
2023 m. lapkričio 6 d. įsakymu Nr. V1-68

PRITARTA
Klaipėdos Litorinos mokyklos tarybos
2023 m. lapkričio 6 d. posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-8)

PRITARTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo
skyriaus vedėjo
2023 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. ŠV1-222

KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS, KODAS 191894995 2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Litorinos mokyklos 2024–2026-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos Litorinos mokyklos (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginių planų, bus užtikrinama pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, švietimo pagalbos teikimas mokiniams, laiduojamas Įstaigai skiriamų mokymo lėšų, valstybės dotacijos, Savivaldybės biudžeto lėšų tikslinges panaudojimas.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksnių ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingu sprendimų.

Vadovaudamasi Savivaldybės 2021–2030 metų strateginiu plėtros planu, patvirtintu Savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T2-135 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2021–2030 metų strateginio plėtros plano patvirtinimo“, Savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Savivaldybės tarybos 2023 m. liepos 27 d. sprendimu Nr. T2-215 „Dėl Klaipėdos miesto savivaldybės 2023–2027 metų veiklos prioritetų patvirtinimo“, 2024 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus (toliau – Švietimo skyrius) vedėjo 2023 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. ŠV1-199 „Dėl 2024 metų veiklos prioritetų (tėstinių) švietimo srityje patvirtinimo“, Įstaiga 2024–2026 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokomujų dalykų integralumo modelio, užtikrinančio mokinį su dideliais ir labai dideliais specialiaisiais ugdymosi poreikiais pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos teikimo gerinimą, kūrimas; individualios mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemos tobulinimas.

2. Duomenų analize ir įsivertinimu pagrįstos švietimo turinio ir vadybos kokybės užtikrinimas, kuriant socialinės partnerystės ir vadovų lyderystės darną.

3. Profesinės pedagogų skaitmeninio raštingumo kompetencijų gilinimas, naudojant informacines technologijas, mokantis kurti skaitmeninį ugdymo turinį, užtikrinantį saugios, sveikos ir pritaikytos mokymo(si) ir gyvenimo aplinkos kūrimą.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina atliliki mokomujų kabinetų, koridorių paprastąjį remontą, atnaujinti

baldus 1 klasėje ir 1 mokinio pagalbos specialistų kabinete, 3 mokinio pagalbos specialistų kabinetuose įrengti interaktyvias lentas, atnaujinti grindų dangą pirmame aukšte, gerinti Lauko klasės aplinką, 1, 3, 5, 7 ir 9 klases aprūpinti naujais vadovėliais, reikalingais įgyvendinti atnaujintas ugdymo programas, papildyti Įstaigą specialiosiomis mokymosi ir sensorinėmis priemonėmis.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 75 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, 1 direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 3 surdopedagogai, 5 logopedai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, bibliotekininkas, psichologas, 45 mokytojai, judesio korekcijos specialistas, 15 auklėtojų) ir 39 nepedagoginiai darbuotojai (direktorius pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, specialistas, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, 5 valytojai, darbininkas, vairuotojas, 3 naktinės auklės, 2 virtuvės pagalbiniai darbuotojai, budėtojas, 21 mokytojo (auklėtojo) padėjėjas). Visi pedagogai (100 %) yra įgiję aukštajį išsilavinimą. 13 pedagogų yra įgiję vyresniojo mokytojo, 3 auklėtojai – vyresniojo auklėtojo, 15 metodininko ir 3 eksperto kvalifikacines kategorijas. 28 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 20 metų.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tiksloto, svarbu ugyduti vaikus, turinčius didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, atliepant jų individualius, prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius gebėjimus, suteikiant išsilavinimą, padedantį įveikti socialinę atskirtį.

Tiksloto įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Mokinių skaičius (vnt.)	150	140	140	140
2. Klasų komplektų skaičius (vnt.)	23	22	22	22
3. Bendrų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius (vnt.)	2	1	1	1
4. Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100
5. Mokinių, kuriems suteikta specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
6. Besiatestuojančių pedagogų skaičius (vnt.)	2	2	2	2
7. Edukaciinių aplinkų skaičius (vnt.)	2	1	1	1
8. Suremontuotų patalpų plotas (kv. m.)	750	750	800	800

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tiksloto, planuoja:

01.01. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo programų įgyvendinimo testinumą ir dermę. Igyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas. Vykdant šią priemonę, bus įgyvendinamos pradinio, individualizuota pradinio, pagrindinio, individualizuota pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programas pagal atnaujintas bendrasias ugdymo programas. Pagal šias programas ugdysis 150 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai, bus sudaryti 23 klasų komplektai: klasės kurtiesiems ir neprigirdintiesiems; klasės mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų sutrikimų; specialiosios klasės mokiniams, turintiems nežymų intelekto sutrikimą; specialiosios klasės mokiniams, turintiems įvairiapusį raidos sutrikimą; klasės mokiniams, turintiems vidutinį, žymų ar labai žymų intelekto sutrikimą ir klasės mokiniams, turintiems kompleksinių negalių, kurių derinio dalis yra intelekto sutrikimas. Visiems mokiniams suteikiama specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba.

01.01.02. Priemonė. Antrųjų klasių mokinį pavežėjimo užtikrinimas. Nuo 2016 m. savivaldybė finansuoja miesto antrųjų klasių mokinį mokymo plaukti programą, integruotą į fizinio ugdymo pamokas. Vaikai į baseiną atvežami ir parvezžami Klaipėdos miesto savivaldybės parūpintu transportu. 2023 m. planuojama išmokyti plaukti 18 antrųjų klasių mokinį.

01.01.03. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas yra viena iš mokyklos prioritetinių sričių, užtikrinanti ugdymo kokybės gerinimą. Mokykla nuolat siekia sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose, skleisti metodinę patirtį (metodinė pagalba mokyklos, miesto ir šalies mokytojams) apie atnaujinto ugdymo(si) turinio įgyvendinimą, inovatyvių ugdymo(si) priemonių ir metodų naudojimą, ugdant didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius. 4 mokyklos mokytojai dalyvauja projekte „Skaitmeninė švietimo transformacija („EdTech“). Įstaigos mokytojai 2023-11-01–2025-10-31 metais dalyvauja mokyklų mainų partnerystės „Erasmus+“ KA220-SCH projekte „Įdomus faktorius: sužaidybinimas įtraukiam ugdymui“ (The Fun Factor: Gamification for Inclusive Education) kartu su dalyvaujančiomis šalimis: Lenkija, Nyderlandais, Turkija (gauta 120000 eurų dotacija) ir 2023-12-31–2024-12-30 metais KA122-SCH projekte „Muzikai nėra kliūčių“ (Music knows no barriers) kartu su dalyvaujančiomis šalimis: Čekija, Turkija (gauta 22100 eurų dotacija).

Numatytu renginių metu pedagogai turės galimybę įgyti 3 vyresniojo mokytojo, 3 vyresniojo auklėtojo, 2 mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas.

01.02. Uždavinys. Kurti saugią ugdymosi aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Edukaciinių aplinkų kūrimas:

Lauko klasės atnaujinimas. Nuo 2019 m. kuriama lauko klasė, kurioje sudaromos sąlygos mokiniams atliglioti tyrinėjimo veiklas. Įgyvendinant šią priemonę, bus siekiama kiekvienam įstaigos mokinui padėti įgyti pasirengimą spręsti jam kylančias gyvenimo ir veiklos problemas, formuoti kritinį mąstymą, gerinti jų fizinę ir psichinę sveikatą kuriant harmoningą, turtingą juslinę patirtį suteikiančią aplinką sensoriniame šiltnamyste, edukacinėse ir sveikatinimo erdvėse.

Surdopedagogo ir logopeda kabinetų turtinimas. Įgyvendinus šią priemonę, esami kabinetai bus papildyti specialiosiomis mokymo priemonėmis (vaizdinės, techninės, demonstracinės, skaitmeninės mokymo priemonės, žaislai, daiktai).

01.02.02. Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas. 2024–2026 metais numatoma atliglioti patalpų remontą: 2024 m. – koridorių lubų ir sienų dažymas (750 kv. m.); 2025 m. – koridorių lubų ir sienų dažymas, bendarbučio patalpų dažymas (800 kv. m.); 2026 m. – koridorių lubų ir sienų dažymas, mokomųjų kabinetų dažymas (800 kv. m.). Iš viso 2024–2026 m. bus atnaujinta 2350 kv. m. mokyklos patalpų ploto.

01.02.03. Priemonė. Kokybisko vaikų maitinimo organizavimas:

Vykstant šiai priemonėi, bus sudarytos sąlygos 150 įstaigos mokinį atvežti ir teikti sveikatai palanką, šviežią, šiltą maistą (Bendarbutyje gyvenantiems: pusryčiai, priešpiečiai, pietūs, vakarienė. Socialiai remtiniems – pietūs. Visiems kitiems – pagal poreikių).

Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje, maistą teikia UAB „Hadė“. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugų ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama tėvų. Planuojama, kad 2024 m. 100% mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 35 socialiai remtiniems ir 10 mokyklos bendarbutyje gyvenančių mokinį.

01.02.04. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas. Mokyklos pagalbos mokinui specialistai (psichologas, logopedai – 5, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, surdopedagogai – 4, judesio korekcijos specialistas) konsultuoja pedagogus, vaikus ir jų tėvus, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda vaikams lavinti sutrikusias funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Vykdant šią priemonę, bus teikiama kokybiska specialioji pagalba 150 specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinį. Teikiama surdopedagogo pagalba 18 klausos sutrikimų turinčių vaikų, ugdomų Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose.

02. TIKSLAS. Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę.

Siekiant šio tikslų, orientuojamas į Istaigos ugdymo sąlygų ir aplinkos atitiktį higienos reikalavimams.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2023-ųjų metų faktas	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų
1. Kompiuterių skaičius (vnt.)	2	3	3	3
2. Interaktyvių ekranų skaičius (vnt.)	6	1	-	-
3. Interaktyvių grindų skaičius (vnt.)	3	-	-	-
4. Nešiojamų kompiuterių skaičius (vnt.)	2	1	1	1
5. Planšetinių kompiuterių skaičius vnt.)	2	3	3	3
6. Kabinetų, klasių skaičius (vnt.)	2	1	1	1
7. Įsigyta vadovelių (vnt.)	150	100	100	100
8. Mokiniių, gaunančių kompensaciją, skaičius (vnt.)	2	5	5	5
9. Mokiniių, pavežamų autobusu, skaičius (vnt.)	74	74	74	74

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Istaiga, siekdama numatyto tikslų, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Turtinti klasses ir kabinetus naujausiomis moderniosiomis technologijomis ir mokymo priemonėmis. Igyvendinant uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kabinetų ir klasių atnaujinimas IKT. Atliepiant mokyklos bendruomenės poreikius ir skaitmenizuojant ugdymo turinį, planuojama įsigyti 1 interaktyvų ekraną, aprūpinti 5 klasses skaitmenine mokymo(si) aplinka „Eduka“ ir 3 klasses skaitmenine mokymo(si) aplinka „EMA“, į ugdymo turinį įdiegti 2 „Wordwall“ programas, 3 „Chikimap“ programas. Plėtojant mokiniių fizinių aktyvumą, mokykla dalyvauja Sporto rėmimo fondo lėšomis finansuojamame sporto projekte Nr. SRFII-2021-1-0651 „Judriosios popietės“ (gauta 61800,0 eurų dotacija iš valstybės biudžeto lėšų – Sporto rėmimo fondo), kurio metu interaktyviomis priemonėmis aprūpinamos klasės, kabinetai, koridoriai.

02.01.02. Priemonė. Pagalbos mokinui specialistų kabinetų modernizavimas. Užtikrinant kokybišką paslaugų suteikimą Istaigos mokiniams, planuojama aprūpinti interaktyviomis mokymo ir sensorinėmis priemonėmis 1 logopedo, 1 surdopedagogo, kurių paslaugomis naudosis 126 mokiniių, kabinetus.

02.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Igyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Mokiniių kelionės išlaidų kompensavimas. Vykdant šią priemonę, 2023 metais 2 mokyklos mokiniams kompensuojamos kelionės išlaidos.

02.02.02. Priemonė. Mokiniių pavėžėjimas mokykliniu autobusu. Užtikrinant šią priemonę, 2023 metais bus vykdomas 74 mokiniių pavėžėjimas.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2024–2026 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė

Renata Aglinskienė

Strateginio plano
priedas

**KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS 2024–2026 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLU, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTU KRITERIJŲ SUVESTINĖ**

1 lentelė (tūkst. Eur)									
		Produktų kriterijaus							
		2024-ieji metų planas	2025-ieji metų planas						
		Pavadinimas	Pavadinimas						
		2026-ptyje metu lešių projektas	2025-ptyje metu lešių projektas						
		2024-ieštiems metams	Lešy porėkių projektas						
		Asignavimai 2023-ieštiems metams	Finansavimo salinės						
		Prėmonės pozymis	Vykdytojas (skyrius / asmuo)						
		Asignavimų valdytojo kodas	Asignavimų valdytojo kodas	SB(VB)	2003,14	2010,00	2010,00	2010,00	Mokiniai skaičius, vnt.
		Iš viso:	Iš viso:	2003,14	2010,00	2010,00	2010,00	2010,00	140
		Uždavinimo kodas	Uždavinimo kodas	-	-	-	-	-	22
		Viekllos plano tikslas	Praeines kodas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Direktorius	Direktorius	Mokiniai skaičius
		01 01 01	Uždavinys: Užtikrinti ugdymo proceso organizavimą	Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas.	Antrijų klasijų mokiniai pavėžėjimo užtikrinimas	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.	4,10	4,50	4,50
		01 01 02							Bendry kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.
		01 01 03							Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.
		01 01 04							2 2 2
		Iš viso uždavinui:							
		01 02 01	Uždavinys: Kurti saugią ugdymos aplinką	Direktorius	SB(VB)	2	3	3	Edukaciniai aplinkų skaičius, vnt.
		01 02 02		Iš viso:	2	3	3	3	1 1 1

01	02	02	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(VB)	46,00	50,00	50,00	50,00	50,00	Suremontuotų pataipų plotas, kv. m.	750	800	800
01	02	03	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	Mokiniių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100
01	02			SB (VB)	14,70	14,70	14,70	14,70	14,70	14,70				
01	02			Iš viso:	18,30	18,30	18,30	18,30	18,30	18,30				
01	01	02	Tikslas: Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę	Iš viso uždaviniai:	66,30	71,30	71,30	71,30	71,30	71,30				
02	01	01	Uždavinys: Turtinti klasės ir kabinetus naujausiomis moderniosiomis technologijomis ir mokymo priemonėmis	Iš viso tikslui:	2073,54	2085,80	2085,80	2085,80	2085,80	2085,80				
02	01	01	Kabinetų ir klasių atnaujinimas IKT ir vadovėliais	Direktorius	SB	9,00	9,50	9,50	9,50	9,50	Kompiuterių skaičius, vnt.	3	3	3
02	01	02	Pagalbos mokiniių specialistų kabinetų modernizavimas	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(VB)	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	Vadovėlių skaičius, vnt.	100	100	100
02	02	01	Uždavinys: Teikti papildomas paslaugas	Iš viso:	9,00	9,50	9,50	9,50	9,50	9,50	Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	3	3	3
02	02	02	Mokiniių kelionės išlaidų kompensavimas	Dokumentų koordinavimo specialistas	SB(VB)	2	2	2	2	2	Mokiniių, gaunančių kompensaciją skaičius, vnt.	5	5	5
02	02	02		Iš viso:	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00				
02	02	02		SB (VB)	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00				
												74	74	74

		Mokinų pavežėjimas mokykliniu autobusu	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	Įš viso:	12,00	12,00	12,00	12,00	Mokinų pavežamų mokykliniu autobusu skaicius
02	02			Įš viso uždaviniai:	14,00	14,00	14,00	14,00	
02	02			Įš viso tikslui:	28,00	28,50	28,50	28,50	
01	01			Įš viso veiklos planui:	2101,54	2114,30	2114,30	2114,30	

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

		2 lentelė	
Finansavimo šaltiniai		2025-ųjų metų lešy projektais	2026-ųjų metų lešy projektais
SAVIVALDYBĖS LĘŠOS, IŠ VISO:	1245,86	1257,30	1309,20
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	6,28	9,2	9,2
Apyvarčios lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvarčios lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų styginiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specjaliosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specjaliosios programos lėšų likutis SB(AAL)	0,0	0,0	0,0
Specjaliosios programos lėšos (pajamos už atsiltiktines paslaugas) SB(SP)	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto specjaliosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	1239,58	1248,10	1248,10
Vietinės rinkliausios lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusių mokinjus SB(MK)	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	855,68	857,00	857,00
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	21,97	5,00	5
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0
Klaipedos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	833,71	850,00	850,00
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	2,39	2,00	2,00
IŠ VISO:	2101,54	2114,30	2114,30