

PATVIRTINTA

Klaipėdos Litorinės mokyklos direktoriaus

2020 m. *spalio 26* d. įsakymu Nr. V1-*40*

KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS, KODAS 191894995 2021 – 2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Litorinės mokyklos 2021–2023-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos Litorinės mokyklos (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginių planų, bus užtikrinama pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, švietimo pagalbos teikimas mokiniams, laiduojamas Įstaigai skiriamų mokymo lėšų, savivaldybės biudžeto (valstybės dotacijos) lėšų tikslinges panaudojimas.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksnių ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Atsižvelgiant į 2021 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Įstaiga 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokymosi pagalbos didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (vaikams) efektyvinimas, diegiant kiekvieno mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

2. Mokyklos bendruomenės lyderystės darnos didinimas, užtikrinant pasidalystosios lyderystės skliaudą.

3. Saugios, sveikos ir pritaikytos mokymo(si) ir gyvenimo aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina atlikti mokomujų kabinetų, koridorų paprastajį remontą, atnaujinti baldus 2 kabinetuose, įrengti 3 kabinetus pritaikytus nuotolinio ugdymo vykdymui, aprūpinti 1 klasę interaktyvia lenta ir gerinti Lauko klasės gerbūvį, įsigyt informacinių ir komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 45 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, vienas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 2 surdopedagogai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, 37 mokytojas, 2 auklėtojai) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai (direktorius pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, 2 specialistai, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinių administratorius, valytojai, 3 darbininkai, 9 mokytojo padėjėjų). 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 20 metų. 100 % jų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 10 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 9 metodininko ir 2 eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslą, svarbu ugdyti vaikus turinčius didelius ir labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, atliepiant jų individualius – prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius gebėjimus ir įgysti išsilavinimą, įveikiant socialinę atskirtį.

Tikslą įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Mokinių skaičius, vnt.	135	135	135	135
2. Klasių komplektų skaičius, vnt.	17	17	17	17
3. Bendrų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	1	1	1	1
4. Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100
5. Mokinių, kuriems suteikta specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
6. Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	2	2	2
7. Edukacinių aplinkų skaičius, vnt.	1	1	1	1
8. Suremontuotų patalpų plotas, kv. m.	250	250	200	200

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Istaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

01.01. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo programų įvairovę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas. Vykdant šią priemonę bus įgyvendinamos pradinio, individualizuota pradinio, pagrindinio, individualizuota pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos. Pagal šias programas ugdysis 135 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, bus sudaryta 17 klasių komplektų skirtų kurtiesiems ir neprigirdintiesiems, mokiniams turintiems elgesio ir emocijų sutrikimą, specialiosioms (lavinamosioms), specialiosioms klasėms. Visiems mokiniamams suteikiama specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas yra viena iš mokyklos prioritetinių sričių, užtikrinanti ugdymo kokybės gerinimą. Mokykla nuolat siekia sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose bei skatina patirtį turinčius mokytojus dalyvauti nacionaliniuose ugdymo kokybės gerinimo projektuose (pvz. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centre vertino specialiojo mokymo priemones bei parengė Pradinio ir pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos ir literatūros programas mokiniamams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl klausos sutrikimų). Mokymų metu bus patobulintos mokytojų profesinės kompetencijos (mokytojams asmeninė nauda), tai daro tiesioginę įtaką jų vedamų pamokų kokybei (nauda mokiniamams): gautos didaktinės rekomendacijos leidžia efektyviau išdėstyti dėstomų dalykų mokomają medžiagą, mokytojai geba taikyti įvairesnius darbo metodus, kompetentingiau atliliki praktikos darbų vertinimą, tai daro tiesioginę įtaką mokinių mokymo(si) kokybei, ugdymo(si) rezultatams, todėl įgyvendinus šią priemonę įstaigoje bus suorganizuoti ir pravesti 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai skirti tobulinti įstaigos darbuotojų profesinėms ir asmeninėms kompetencijoms ir trys pedagogai turės galimybę įgyti 5 vyresniojo mokytojo, 2 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas.

01.02. Uždavinys. Kurti saugią ugdymosi aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Edukacinių aplinkų kūrimas. Lauko klasės įrengimas. Ergoterapijos kabineto turtinimas.

Nuo 2019 m. kuriamas lauko klasė, kurioje bus sudarytos sąlygos mokiniamams atliliki tyrinėjimo veiklas. Įgyvendinant šią priemonę bus siekiama kiekvienam įstaigos mokinui edukacinėmis priemonėmis padėti įgyti pasirengimą spręsti jam kylančias gyvenimo ir veiklos problemas, formuojant kritinį mąstymą.

Igyvendinės šią priemonę, esamas ergoterapijos kabinetas bus papildytas mokomosiomis – lavinamosiomis priemonėmis, reabilitacijos priemonėmis.

01.02.02. Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas. Suremontuotų patalpų plotas, kv. m. 2021–2023 metais numatoma atlikti patalpų remontą (lubų ir sienų dažymas). Bus atnaujinta 650 kv. m. mokyklos patalpų ploto.

01.02.03. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykstant šiai priemonėi bus sudarytos sąlygos 135-ai Įstaigos mokinį teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, atvežamą maistą. Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugū ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama tėvų. Planuojama, kad 2021 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 20 socialiai remtiniems ir 12 mokyklos bendrabutyje gyvenantiems mokiniams.

01.02.04. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas. Mokyklos pagalbos mokinui specialistai (psychologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, surdopedagogas) konsultuoja pedagogus, vaikus ir jų tėvus, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda vaikams lavinti sutrikusias funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Vykdant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji pagalba 135 specialiųjų ugdomosi poreikių turintiems mokiniams. . Teikiama surdopedagogo pagalba Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose ugdomiems vaikams, turintiems klausos sutrikimą – 23.

02. TIKSLAS. Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę.

Siekiant šio tikslų, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ujų metų faktas	2021-ujų metų faktas	2022-ujų metų	2023-ujų metų
1. Kompiuterių skaičius, vnt.	3	4	5	5
2. Interaktyvių ekranų skaičius, vnt.			1	1
3. Nešiojamų kompiuterių skaičius, vnt.	6	1	1	1
4. Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	0	3	3	3
5. Kabinetų skaičius, vnt.	1	1	1	1
6. Mokinį, gaunancių kompensaciją, skaičius, vnt.	5	5	5	5
7. Mokinų pavežamų autobusu skaičius	54	54	75	75

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslų, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Turtinti klases ir kabinetus naujausiomis moderniosiomis technologijomis ir mokymo priemonėmis. Igyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kabinetų ir klasų aprūpinimas IKT. Atliepiant mokyklos bendruomenės poreikius ir skaitmenizuojant ugdymo turinį planuojama įsigyti 1 interaktyvų ekraną, aprūpinti 8 klases skaitmenine mokymo(si) aplinka EDUKA, įrengti 3 klases nuotolinio ugdymo vykdymui.

02.01.02. Priemonė. Pagalbos mokiniui specialistų kabinetų modernizavimas. Užtikrinant kokybišką paslaugų suteikimą įstaigos mokiniams – planuojama aprūpinti interaktyviomis mokymo priemonėmis 3 logopedo kabinetus, kurių paslaugomis naudosis 90 mokinį.

02.02. Uždavinys. Teikiti papildomas paslaugas. Įgyvendinant ši uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Mokinį kelionės išlaidų kompensavimas. Vykdant šią priemonę 2021 metais 5 mokyklos mokinį kompensuojamos kelionės išlaidų.

02.02.02. Priemonė. Mokinį pavėžėjimas mokykliniu autobusu. Užtikrinant šią priemonę 2021 metais bus vykdomas 54 mokinį bus pavėžėjimas.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas

Renata Aglinskienė

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2020-09-29 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-11)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-23
įsakymu Nr.ŠV1-220

Strateginio plano
priedas

KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKL, KODAS 19189495
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTOKIŲ

Vieklos plano tikslų kodas	Uzdavinimo kodas	Prėmoneių kodus	Asienavimų valdytojo kodas	Finansavimo šaltinis	2020-iesiems metais	Asienavimai	Lėšų poreikiis	2021-iesiems metais	Lėšų poreikiis	2022-ųjų metai lešy projektais	2023-ųjų metai lešy projektais	Pavadinimas	Produkto kriterijus		2021-jeji metų plan	2022-jeji metų plan
													2021-jeji metų plan	2022-jeji metų plan		
01	01	Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą		Vykdytojas (skyrius / asmuo)		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	471000	471000	471000	471000	Mokiniaių skaičius, vnt.		135	135	
01	01	Uždavinys Užtikrinti ugdymo programų įvairovę					Šis viso:	471000	471000	471000	471000	Klasinių komplektų skaičius, vnt.				
01	01	01	Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas			Direktorius	SB(VB)	1000	1200	1300	1200	Bendryų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.		1	1	
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Šis viso:	SB(VB)	1000	1200	1300	1200	Besiatestojančių pedagogų skaičius, vnt.		2	2	
01	01						Šis viso uždavininiui:	472000	472200	473000	472000					
01	02	Uždavinys Kurti saugią ugdymos aplinką				Direktorius	SB(VB)		3000	3000	3000	Edukacinį aplinkų skaičių, vnt.		1	1	
01	02	01	Edukacininių aplinkų kūrimas.			KI(P)	SB(VB)	3000		3000	3000					
01	02	02	Lauko klasės irengimai.			Šis viso:	SB(VB)	3000		3000	3000					
01	02	02	Ergoterapijos kabineto turinimas			Direktoriaus pavaduotojas ikišto ir bendresniens klausimams	SB(VB)	1500	1500	1500	1500	Suremontuotų patalpų plotas, kv. m.		250	200	
01	02	02	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas			Šis viso:	SB(VB)	1500	1500	1500	1500					

			Produkto kriterijaus			planas			2023-jeji metai		
			Pavadinimas			Pavadinimas			2022-jeji metai		
			2021-jeji metai			2020-jeji metai			2021-jeji metai		
Viekių plano tikslų kodas	Premones pozymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skirtinis / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Lešy projekts	2021-iesiems metaams	Lešy projekts	2022-jeji metai	2023-jeji metai	Lešy projekts	2023-jeji metų lėšy projektais
01 02 03	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas	Direktorius pavaduotojas tikio ir bendriesiems klausimams	SB	6030	7200	7200	7200	7200	100	100	100
01 02 04	Švietimo pagalbos vaikui tiekimas	Direktorius pavaduotojas ugdymui	SB (VB)	6070	7530	7530	7530	7530	Mokiniai maitinimo pastaugos atitinkা teises aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	Mokiniai, kuriems suteikta pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokiniai skaičiaus (proc.)	Mokiniai, kurie išleidžia pajamų mokinių skaičiaus (proc.)
01 02	Tikslas Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę										
02 01	Uždavinys Turintini klases ir kabinetus naujausiomis moderniomis technologijomis ir mokomo priemonėmis	Direktorius	SB	3460	6500	5000	10700	10700	Kompiuterių skaičius, vnt.	Interaktyvių ekranų skaičius, vnt.	4
02 01	01 Kabinetų ir klasiu aprūpinimas IKT		SB(VB)						Nešiojamų kompiuterių skaičius, vnt.	Nešiojamų kompiuterių skaičius, vnt.	1
02 01	02 Pagalbos mokinii specialistų kabinetų modernizavimas	Direktorius pavaduotojas tikio ir bendriesiems klausimams	SB	3460	6500	5000	10700	10700	Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	3
02 02	Uždavinys Teikti papildomas pastaugas		SB(VB)	5000	4000	4000	5000	5000	Kabinetu skaičius, vnt.	Kabinetu skaičius, vnt.	3
02 02	01 Dokumentų koordinavimo specialistas	SB(VB)	2000	2000	2000	2000	2000	Mokiniai, gaujančią kompensaciją skaičius, vnt.	Mokiniai, gaujančią kompensaciją skaičius, vnt.	11	11

Pavadinimas			Produkto kriterijaus planas		
Vykdytojas (skirtinis / asmuo)			Pavadinimas		
02 02	02	Mokinų kelionės išlaidų kompensavimas	Asignavimų valdytojo kodas	Prėmonės pozymis	Finansavimo šaltinis /
02 02	02	Mokinų pavežėjimas mokykliniu autobusu	Asignavimai	2020-iesiems metams	Lešy projektais
02 02	01		Asignavimų valdytojo kodas	2021-iesiems metams	2022-jių metų lešy projektais
				2023-jių metų lešy projektais	2023-jių metų lešy projektais
					2023-jių metų lešy projektais

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ		
Finansavimo šaltiniai		
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	0,0	0,0
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	6030	7200
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų styginiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rémimo specjaliosios programos lėšos SB(CAA)	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rémimo specjaliosios programos lėšų likutis SB(AAL)	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	0,0	0,0
Valstybės biudžeto specjaliosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	580130	568530
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0

Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
		KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:		
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinių įjėjų uostų direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt				
		IŠ VISO:		
	1020693,88	985715,38	1016950	1023250
Asignavimai 2020-iesiems metams	0,0	0,0	0,0	0,0
Lėšy poreikiis 2021-iesiems metams	0,0	0,0	0,0	0,0
2022-ujų metų lėšy projektas	250	250	250	250
2023-ujų metų lėšy projektas	0,0	0,0	0,0	0,0