

PATVIRTINTA

Klaipėdos Litorinos mokyklos direktoriaus

2020 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. V1-40

KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKLOS, KODAS 191894995 2021 – 2023 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos Litorinos mokyklos 2021–2023-ųjų metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos Litorinos mokyklos (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimo kokybė, švietimo pagalbos teikimas mokiniams, laiduojamas Įstaigai skiriamų mokymo lėšų, savivaldybės biudžeto (valstybės dotacijos) lėšų tikslingas panaudojimas.

Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (elektra, vandentiekis, šildymas ir kt.), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Būtent šie veiksniai ir lemia Įstaigos planuojamus pokyčius, reikalauja į ateitį nukreiptų planingų sprendimų.

Atsižvelgiant į 2021 metų veiklos prioritetus švietimo srityje, patvirtintus Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. ŠV1-140, Įstaiga 2021–2023 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Mokymosi pagalbos didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams (vaikams) efektyvinimas, diegiant kiekvieno mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.
2. Mokyklos bendruomenės lyderystės darnos didinimas, užtikrinant pasidalytosios lyderystės sklaidą.
3. Saugios, sveikos ir pritaikytos mokymo(si) ir gyvenimo aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina atlikti mokomųjų kabinetų, koridorių paprastąjį remontą, atnaujinti baldus 2 kabinetuose, įrengti 3 kabinetus pritaikytus nuotolinio ugdymo vykdymui, aprūpinti 1 klasę interaktyvia lenta ir gerinti Lauko klasės gerbūvį, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 45 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, vienas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 2 surdopedagogai, socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas, 37 mokytojas, 2 auklėtojai) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas ūkiui ir bendriesiems klausimams, 2 specialistai, dokumentų koordinavimo specialistas, raštinės administratorius, valytojai, 3 darbininkai, 9 mokytojo padėjėjų). 17 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 20 metų. 100 % jų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 10 pedagogų atestuoti vyresniojo mokytojo, 9 metodininko ir 2 eksperto kvalifikacijos kategorijoms.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu ugdyti vaikus turinčius didelius ir labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius, atliepiant jų individualius – prigimtinius, kultūros, socialinius, pažintinius gebėjimus ir įgyti išsilavinimą, įveikiant socialinę atskirtį.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateikiamus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Mokinių skaičius, vnt.	135	135	135	135
2. Klasių komplektų skaičius, vnt.	17	17	17	17
3. Bendrų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	1	1	1	1
4. Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100	100
5. Mokinių, kuriems suteikta specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100	100
6. Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	2	2	2
7. Edukacinių aplinkų skaičius, vnt.	1	1	1	1
8. Suremontuotų patalpų plotas, kv. m.	250	250	200	200

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

01.01. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo programų įvairovę. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas. Vykdam šią priemonę bus įgyvendinamos pradinio, individualizuota pradinio, pagrindinio, individualizuota pagrindinio ugdymo ir neformaliojo vaikų švietimo programos. Pagal šias programas ugdysis 135 didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių, bus sudaryta 17 klasių komplektų skirtų kurtiesiems ir neprigirdintiesiems, mokiniams turintiems elgesio ir emocijų sutrikimą, specialiosioms (lavinamosioms), specialiosioms klasėms. Visiems mokiniams suteikiama specialioji pedagoginė ir psichologinė pagalba

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimas yra viena iš mokyklos prioritetinių sričių, užtikrinanti ugdymo kokybės gerinimą. Mokykla nuolat siekia sudaryti sąlygas mokytojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo mokymuose bei skatina patirtį turinčius mokytojus dalyvauti nacionaliniuose ugdymo kokybės gerinimo projektuose (pvz. Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centre vertino specialiojo mokymo priemonės bei parengė Pradinio ir pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos ir literatūros programas mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl klausos sutrikimų). Mokymų metu bus patobulintos mokytojų profesinės kompetencijos (mokytojams asmeninė nauda), tai daro tiesioginę įtaką jų vedamų pamokų kokybei (nauda mokiniams): gautos didaktinės rekomendacijos leidžia efektyviau išdėstyti dėstomų dalykų mokomąją medžiagą, mokytojai geba taikyti įvairesnius darbo metodus, kompetentingiau atlikti praktikos darbų vertinimą, tai daro tiesioginę įtaką mokinių mokymo(si) kokybei, ugdymo(si) rezultatams, todėl įgyvendinus šią priemonę įstaigoje bus suorganizuoti ir praversti 3 kvalifikacijos tobulinimo renginiai skirti tobulinti įstaigos darbuotojų profesinėms ir asmeninėms kompetencijoms ir trys pedagogai turės galimybę įgyti 5 vyresniojo mokytojo, 2 – mokytojo metodininko kvalifikacines kategorijas.

01.02. Uždavinys. Kurti saugią ugdymosi aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Edukacinių aplinkų kūrimas. Lauko klasės įrengimas. Ergoterapijos kabineto turtinimas.

Nuo 2019 m. kuriama lauko klasė, kurioje bus sudarytos sąlygos mokiniams atlikti tyrinėjimo veiklas. Įgyvendinant šią priemonę bus siekiama kiekvienam įstaigos mokiniui edukacinėmis priemonėmis padėti įgyti pasirengimą spręsti jam kylančias gyvenimo ir veiklos problemas, formuojant kritinį mąstymą.

Įgyvendinus šią priemonę, esamas ergoterapijos kabinetas bus papildytas mokomosiomis – lavinamosiomis priemonėmis, reabilitacijos priemonėmis.

01.02.02. Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas. Suremontuotų patalpų plotas, kv. m. 2021–2023 metais numatoma atlikti patalpų remontą (lubų ir sienų dažymas). Bus atnaujinta 650 kv. m. mokyklos patalpų ploto.

01.02.03. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos 135-ai Įstaigos mokinių teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, atvežamą maistą. Maisto gamyba bus vykdoma Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama tėvų. Planuojama, kad 2021 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 20 socialiai remtiniams ir 12 mokyklos bendrabutyje gyvenantiems mokiniams.

01.02.04. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas. Mokyklos pagalbos mokiniui specialistai (psichologas, logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, surdopedagogas) konsultuoja pedagogus, vaikus ir jų tėvus, kuriems reikalinga pedagoginė psichologinė pagalba, padeda vaikams lavinti sutrikusias funkcijas, vykdo individualias ir grupines pratybas. Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji pagalba 135 specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. . Teikiama surdopedagogo pagalba Klaipėdos miesto bendrojo ugdymo mokyklose ugdomiems vaikams, turintiems klausos sutrikimą – 23.

02. TIKSLAS. Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2020-ųjų metų faktas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų
1. Kompiuterių skaičius, vnt.	3	4	5	5
2. Interaktyvių ekranų skaičius, vnt.			1	1
3. Nešiojamų kompiuterių skaičius, vnt.	6	1	1	1
4. Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	0	3	3	3
5. Kabinėtų skaičius, vnt.	1	1	1	1
6. Mokinių, gaunančių kompensaciją, skaičius, vnt.	5	5	5	5
7. Mokinių pavežamų autobusu skaičius	54	54	75	75

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

Įstaiga, siekdama numatyto tikslo, planuoja vykdyti:

02.01. Uždavinys. Turtinti klases ir kabinetus naujausiomis moderniosiomis technologijomis ir mokymo priemonėmis. Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kabinėtų ir klasių aprūpinimas IKT. Atliepiant mokyklos bendruomenės poreikius ir skaitmenizuojant ugdymo turinį planuojama įsigyti 1 interaktyvų ekraną, aprūpinti 8 klases skaitmenine mokymo(si) aplinka EDUKA, įrengti 3 klases nuotolinio ugdymo vykdymui.

02.01.02. *Priemonė. Pagalbos mokiniui specialistų kabinetų modernizavimas.* Užtikrinant kokybišką paslaugų suteikimą įstaigos mokiniams – planuojama aprūpinti interaktyviomis mokymo priemonėmis 3 logopedo kabinetus, kurių paslaugomis naudosis 90 mokinių.

02.02. *Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.* Įgyvendinant šį uždavinį, bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. *Priemonė. Mokinių kelionės išlaidų kompensavimas.* Vykdančią šią priemonę 2021 metais 5 mokyklos mokinių kompensuojamos kelionės išlaidų.

02.02.02. *Priemonė. Mokinių pavėžėjimas mokykliniu autobusu.* Užtikrinant šią priemonę 2021 metais bus vykdomas 54 mokinių bus pavėžėjimas.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2021–2023 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikiniai vykdančiai direktoriaus funkcijas

Renata Aglinskienė

SUDERINTA
Įstaigos tarybos posėdžio
2020-09-29 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-11)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2020-10-23
įsakymu Nr.ŠV1-220

Strateginio plano
priedas

KLAIPĖDOS LITORINOS MOKYKL, KODAS 191894995
2021–2023 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai	
01	Tikslas Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą															
01	01	Uždavinys Užtikrinti ugdymo programų įvairovę														
01	01	01	Ugdymo proceso organizavimas ir užtikrinimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	471000	471000	471000	471000	Mokinių skaičius, vnt.	135	135	135	
							Iš viso:	471000	471000	471000	471000	Klasių komplektų skaičius, vnt.				
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktorius	SB(VB)	1000	1200	1300	1200	Bendrų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	1	1	1	
							Iš viso:	1000	1200	1300	1200	Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	2	2	2	
01	01	Iš viso uždaviniui:							472000	472200	473000	472000				
01	02	Uždavinys Kurti saugią ugdymosi aplinką														
01	02	01	Edukacinių aplinkų kūrimas. Lauko klasės įrengimas. Ergoterapijos kabineto turtinimas			Direktorius	SB(VB)		3000	3000	3000	Edukacinių aplinkų skaičius, vnt.	1	1	1	
							Kt(P)	3000								
							Iš viso:	3000	3000	3000	3000					
01	02	02	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(VB)	1500	1500	1500	1500	Suremontuotų patalpų plotas, kv. m.	250	200	200	
							Iš viso:	1500	1500	1500	1500					

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai
01	02	03	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB	6030	7200	7200	7200	Mokinių maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus (proc.)	100	100	100
							SB (VB)	6070	7530	7530	7530				
01	02	04	Švietimo pagalbos vaikui tiekimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB (VB)	19220	19220	19220	19220	Mokinių, kuriems suteikta pedagoginė ir psichologinė pagalba, dalis nuo bendro mokinių skaičiaus (proc.)	100	100	100
							Iš viso:	35820	38450	38450	38450				
01	02						Iš viso uždaviniui:	35820	38450	38450	38450				
01						Iš viso tikslui:	507820	510450	510450	510450					
02	Tikslas Gerinti materialinę, techninę ir informacinę bazę 2														
02	01	Uždavinys Turtinti klases ir kabinetus naujausiomis moderniosiomis technologijomis ir mokymo priemonėmis													
02	01	01	Kabinetų ir klasių aprūpinimas IKT			Direktorius	SB	3460	6500	5000	10700	Kompiuterių skaičius, vnt. Interaktyvių ekranų skaičius, vnt. Nešiojamų kompiuterių skaičius, vnt. Planšetinių kompiuterių skaičius, vnt.	4	5	5
							SB(VB)								
							Iš viso:	3460	6500	5000	10700				
02	01	02	Pagalbos mokiniui specialistų kabinetų modernizavimas			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB(VB)	5000	4000	4000	5000	Kabinetų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	5000	4000	4000	5000				
02	01						Iš viso uždaviniui:		8460	10500	9000	15700			
02	02	Uždavinys Teikti papildomas paslaugas													
02	02	01				Dokumentų koordinavimo specialistas	SB(VB)	2000	2000	2000	2000	Mokinių, gaunančių kompensaciją skaičius, vnt.	11	11	11

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdotojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus				
												Pavadinimas	planas			
													2021-ieji metai	2022-ieji metai	2023-ieji metai	
			Mokinių kelionės išlaidų kompensavimas				Iš viso:	2000	2000	2000	2000					
02	02	02	Mokinių pavėžėjimas mokykliniu autobusu			Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems klausimams	SB (VB)	25600	25600	25600	25600	Mokinių pavėžamų mokykliniu autobusu skaičius	54	75	75	
							Iš viso:	25600	25600	25600	25600					
02	02		Iš viso uždaviniui:						27600	27600	27600	27600				
02			Iš viso tikslui:						36060	38100	36300	43300				
01			Iš viso veiklos planui:						586180	556530	576750	584730				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	6030	7200	7200	7200
Apyvartos lėšų likutis SB(L)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	0,00	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	580130	568530	569530	577530
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)	0,0	0,0	0,0	0,0
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)	0,0	0,0	0,0	0,0
Paskolos lėšos SB(P)	0,0	0,0	0,0	0,0

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2020-iesiems metams	Lėšų poreikis 2021-iesiems metams	2022-ųjų metų lėšų projektas	2023-ųjų metų lėšų projektas
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF	0,0	0,0	0,0	0,0
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	0,0	0,0	0,0	0,0
Europos Sąjungos paramos lėšos ES	250	250	250	250
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP	0,0	0,0	0,0	0,0
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD	0,0	0,0	0,0	0,0
Valstybės biudžeto lėšos LRVB	427430	401874,05	412000	422000
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF	0,0	0,0	0,0	0,0
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	1254,82	15500	15700	1000
IŠ VISO:	1020693,88	985715,38	1016950	1023250